

I D C 入 館 申 請 書

承認	
担当者	総務受付

株式会社エムアイエー
山梨県甲府市貢川本町5-21
TEL 055-221-2111

来館予定日時	令和 年 月 日 () : ~ :			
申請者 (FAX送信時自署記入)	E-mail			
	TEL			
	FAX			
来館目的	保守点検・搬入・搬出・打合せ・その他 () (内容)			
IDC側担当者				
来館責任者			連絡先	
来館会社名			連絡先	
氏名	役職	会社住所	持込機器	連絡先
その他連絡事項	・ ・ ・ 駐車場ご利用台数 4 t : ____ 台 2 t 以下 : ____ 台			

入館確認	確認者	退館確認	確認者	身分証確認	確認者	2日前申請	確認者
入館時分		退館時分					

- 来館手続きとして以下の項目についてご了承願います。
- *1 申請者→MIA総務担当→IDC担当者 ※2日前までに提出ください。
【総務担当連絡先】 TEL : 055-221-2111 (仲田、田村) FAX : 055-221-0002
 - *2 来館時には、ご本人を証明できる顔写真付きの身分証又はMIA IDC入館証をお持ちください。
 - *3 来館時には、総務 (CMOS受付)にて受付後、又は担当者立会いの上入館をお願いします。
 - *4 パソコン類・携帯電話・PHS・カメラ等の持ち込みは、原則禁止とさせていただきます。
- 上記機器を持ち込まれる場合は、事前に申請ください。
- *5 カメラ撮影を行う場合は、弊社社員の立会いが必要となります。
 - *6 弊社は、来館手続き上知りえた個人情報及び防犯カメラ画像を、第三者に無断で開示することはありません。また本申請書は一定期間保管の後、削除または融解処理いたします。

FAX: 055-221-0002 E-mail: public@mia.jp